Załącznik do Uchwały nr XX.210.2020 Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska z dnia 30 września 2020 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r , poz. 1439)
SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością, na których zamieszkują mieszkańcy.
ORGAN WŁAŚCIWY, DO KTÓREGO SKŁADANA JEST DEKLARACJA	Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI:	Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska, ul. Bydgoska 21, 86-070 Dąbrowa Chełmińska

A. 1 DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
A.1.1. Podmiot składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
□ osoba fizyczna □ osoba prawna □ inny podmiot nieposiadający osobowości prawnej		
A.1.2. Rodzaj własności, posiadania nieruchomości (zaznaczyć właściwą pozycję):		
□ właściciel □ współwłaściciel □ użytkownik wieczysty □ spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota □ inny podmiot władający nieruchomością		
A.2. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ I ADRES ZAMIESZKANIA /ADRES SIEDZIBY * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi		
Nazwisko i imię* / Pełna nazwa **		Pesel * /Regon **
Gmina	Ulica	Nr domu/lokalu:
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:
A.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA (* - dot. osób fizycznych, ** - dot. osób prawnych)		
Nazwisko i imię* / Pełna nazwa **		Pesel * /Regon **
Gmina	Ulica	Nr domu/lokalu:
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:
A.3. DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić jeśli jest inna niż w punkcie A.2)		
Gmina	Ulica	Nr domu/lokalu:
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:

A 4. ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić jeśli jest inny niż w punkcie A. 2)

A.5. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ

A.6. NUMER TELEFONU

B. OKOLICZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. □ pierwsza deklaracja
(data obowiązywania)

2. □ zmiana/korekta danych
(data zaistnienia zmian)

Uzasadnienie zmiany danych zawartych w deklaracji (należy wpisać np. zgon, urodzenie dziecka, sprzedaż nieruchomości, zmiana właściciela, przeprowadzka itp.

C. USTALENIE CZYNNIKÓW OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.

C.1. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ:

C.2. LICZBA POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE

Podać liczbę pojemników.....o pojemności.....litrów.

D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OPŁAT

D.1.

Oświadczam, że zobowiązuję się do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

D.2. OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM MIESZKALNYM JEDNORODZINNYM O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIU W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE (zaznaczyć właściwy kwadrat).

□ POSIADAM przydomowy kompostownik i oświadczam, że będę w nim kompostował bioodpady stanowiące odpady komunalne

□ NIE POSIADAM kompostownika

D.3. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. STAWKA OPŁATY MIESIĘCZNEJ* -.....zł
2. WYSOKOŚĆ ULGI Z TYTUŁU POSIADANIA PRZYDOMOWEGO KOMPOSTOWNIKA** .....zł

..... X ..... - .....=.....zł

LICZBA MIESZKAŃCÓW | STAWKA OPŁATY | WYSOKOŚĆ ULGI Z TYTUŁU POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA

Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi.....zł

*Obowiązująca stawka opłaty od osoby za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalona uchwałą Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

** Obowiązujące zwolnienie z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi ustalone uchwałą Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS WŁAŚCICIELA, MAŁŻONKA/WSPÓŁMAŁŻONKA LUB PEŁNOMOCNIKA

Oświadczam, że dane podane w niniejszej deklaracji są zgodne z prawdą.

Podpis właściciela	Podpis małżonka/współwłaściciela
Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika	Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)
F. ADNOTACJE URZĘDOWE (wypełnia organ przyjmują	cy deklarację).
F. 1 Uwagi	F.2. Data wpływu deklaracji i podpis osoby przyjmującej deklarację

Uwagi:
Rubryki od A do E wypełnia składający/a deklarację. Pola należy wypełnić dużymi literami. Pole F wypełnia organ przyjmujący deklarację.

Objaśnienia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska **nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana**. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).
2. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
3. Deklarację złożoną za pośrednictwem komunikacji elektronicznej należy podpisać bezpiecznym podpisem weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufania ePUAP.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Gmina Dąbrowa Chełmińska przetwarza dane, które zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W - zwanego dalej „RODO" , mają charakter danych osobowych.
W związku z powyższym pragniemy poinformować, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska. Można się z nim

   kontaktować w następujący sposób:
   - listownie na adres siedziby:
   - Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska ul. Bydgoska 21
     86-070 Dąbrowa Chełm.
   - e-mailowo sekretariat@dabrowachelminska.lo.pl,
   - telefonicznie 52 3646055.
2. Do kontaktów w sprawie ochrony Państwa danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych,

z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@dabrowachelminska.lo.pl .

3. Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, ustawy - Ordynacja podatkowa, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami komunalnymi.
4. Państwa dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte.
6. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych, można je sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Mają Państwo także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Podania Państwa danych wymaga ustawa na podstawie, której działa administrator.
8. Przysługuje Państwu także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilo wania.

Zapoznałem/am się (data i podpis)